



Association
 « Ensemble Pour l'AFGHANISTAN »
www.epafghanistan.org

COMPTE RENDU DE LA REUNION du 4 Mai 07

Présents : Zarlashat Barakzaï ; Catherine Chahboune-Lavenas ; Odile Coutagne; Ramech Dass ; Florence & Paul Guernic; Jocelyne Levavasseur ; Annick & Wahid Nawabi ; Béatrice et Michel Rouanet

ORDRE DU JOUR

- 1) Compte rendu de trésorerie
- 2) Mission Kaboul 07
- 3) Point Projets
- 4) Journée Information et Concert Nov. 2007

1) Compte rendu de trésorerie

<i>Dates</i>	<i>31/12/06</i>	<i>31/03/07</i>	<i>30/04/07</i>
Total Compte	29 970 €	25 804 €	18 360 €
• EPA	28 060 €	23 894 €	16 450 €
• Collectif	1 910 €	1 910 €	1 910 €

Commentaires portant sur la période 31-03 au 30-04-07 :

Entrées- Total de 375 € qui se décompose en : 180 € de cotisation d'adhésion ; 90 € de dons; 105 de ventes de chaussettes afghanes.

Sorties- Total de 7818 € : 7 425 € transférés sur Kaboul pour les travaux du lycée; 111 € de frais bancaires liés aux transferts ; 189 € de frais de déplacement sur Paris ; 71 € de remboursement pour les derniers frais de Nowroz ; 22 € de cartes téléphoniques.

Le montant de 7425 € est le second virement de cette année destiné à financer nos projets sur Kaboul (détails du premier virement de 7425 € dans le CR d'Avril).

Nous invitons nos adhérents à verser leur cotisation 2007 (Chq de 20 € à envoyer à Jocelyne Levavasseur, 26 mail Pierre Mendès France- 38120 St Egrève).

2) Missions Kaboul 07

Compte tenu de la détérioration de la situation sécuritaire du pays nous estimons que la mission doit avoir la visibilité la plus réduite à Kaboul et n'être composée que d'une seule personne. Cette situation est frustrante, particulièrement pour ceux qui souhaitent aller sur le terrain pour « toucher » et visualiser les projets, appréhender l'environnement local et rencontrer les partenaires. C'est notamment le cas de Paul Guernic qui souhaitait participer à cette mission et qui se trouve contraint de le reporter à 2008, dans l'espoir d'une amélioration sensible d'ici là.

Durée de la mission: 26 mai au 15 juin

Participant : Wahid Nawabi

Objectifs :

2.1 Lycée de Chelsetoun :

- Réception des nouveaux locaux : bloc pédagogique, crèche et mur d'enceinte
- Devis, fabrication et remise du mobilier pour le bloc pédagogique.
- Achat de matériel pour la crèche
- Revue de la gestion des fournitures scolaires
- Bilan des cours de soutien « hiver 2007 » et prévisions pour ceux de 2008.
- Planning de formation des enseignants sur 2007-2008 et rencontre avec Afrane et SAB.
- Définition des critères d'attribution des bourses d'études supérieures et des modalités de gestion et du suivi des candidates tout au long de leur cursus universitaire.
- Commandes des Kits de labo et des livres pour la bibliothèque et discussion sur les conditions de fonctionnement du bloc pédagogique et les ressources allouées par le ministère.
- Achat d'un générateur + devis pour matériel informatique.

2.2 Maternelles

- Evaluation des conditions de redémarrage de l'année 2007 et revue du budget
- Identification des intervenants externes (musique, dessins, contes)
- Bilan d'activité de l'antenne médicale sur 2006 et besoins sur 2007
- Mise en place de l'espace récréatif à Ali Shams
- Evaluation du programme avec la Direction Nationale des maternelles

2.3 Revue Lueur d'Espoir

- Analyse du mode de fonctionnement en pige et rencontre avec les collaborateurs pigistes.
- Discussion sur l'évolution du contenu rédactionnel et actualisation du budget 2007
- Rencontre avec les établissements ciblés par la distribution de la revue et discussions sur les modalités de diffusion de la revue à l'intérieur de chaque classe.

2.4 Préparatif de mise en place du dispensaire

- Discussion du projet avec les Conseils de quartier Chelsetoun et Ali Shams
- Evaluation des locaux et des besoins en équipement et matériel.
- Identification de l'équipe médicale (sage femme+ médecin généraliste+ gynéco- obstétricienne), discussion sur les modalités de fonctionnement et négociation des indemnités
- Obtention des autorisations administratives et élaboration du planning de démarrage
- Contact avec MdM sur les possibilités de formation et de fourniture de médicament

2.5 Préparatif de mise en place du programme de formation pour les femmes

- Evaluation des locaux et des besoins en équipement + devis
- Discussion avec les représentantes des Conseils de quartier Chelsetoun et Ali Shams sur les priorités et la manière avec laquelle elles prévoient de s'impliquer et de soutenir le projet.
- Elaboration du contenu et du planning préliminaire, suivi de l'identification des intervenants, des modalités d'interventions et des indemnités.
- Evaluation des contraintes

- Définition des modalités de pilotage du programme par EPA et de concertation avec les acteurs locaux.

2.6 Evaluation du déploiement du Micro crédit

- Echange sur le projet avec les Conseils de quartier Chelsetoun et Ali Shams
- Rencontre avec des artisans et maraîchers du district pour : 1) évaluer leurs besoins et leur perception du programme, y compris sur la question de la formation d'apprentis ; 2) dimensionner le montant moyen et la durée du crédit ; 3) identifier les contraintes.
- Evaluation des modalités de déploiement et de gestion ainsi que des critères d'attribution.
- Rencontre avec les ONG BRAC et MADERA pour discuter de leur expérience dans ce domaine.

2.7 Programme de sensibilisation à l'hygiène

- Rencontre avec ACF pour évaluer la possibilité et les modalités d'intervention sur le lycée de Chelsetoun et dans les maternelles.

2.8 Antenne EPA à Kaboul

- Evaluer les ressources requises pour piloter les programmes 2007-2009
- Rencontrer les candidats capables d'étoffer notre structure locale.
- Audit de nos comptes sur la période Sept.2006- Mai 2007

2.9 Nouveau local d'EPA à Chelsetoun

- Recrutement du gardien
- Pose de grille aux fenêtres et portes d'entrée.

2.10 Divers

- Evaluer la nécessité de se faire enregistrer officiellement auprès des autorités afghanes.
- Prise de contact avec les Conseils de quartier de Qalayé Ghaibi et de Baghi Raïs
- Rencontre avec le responsable du programme de coopération de l'Ambassade de France

3) Points Projets

3.1 Lycée de Chelsetoun

- Les travaux avancent rapidement et nous en sommes à l'étape toiture et pose de portes et fenêtres. Le chantier devrait être terminé vers la fin mai. Les dépenses sont en phase avec le budget prévisionnel de 24 000 €.
- La première tranche d'achat de fournitures scolaires a été effectuée le 13/05 pour un montant de 1875€. La distribution aux 5300 élèves est prévue pour la semaine du 14/05.
- Le séminaire de formation des enseignants, prévu initialement pour début avril, reste toujours en suspens faute d'autorisation du Rectorat de Kaboul. La raison administrative évoquée est qu'EPA n'est pas officiellement enregistrée auprès des autorités afghanes. Nous travaillons avec Afrane pour trouver une solution de déblocage.

3.2 Maternelles

300 demandes d'inscription ont été enregistrées sur la maternelle Ali Shams. Faute de place, seulement 160 enfants ont été inscrits. Quant à la maternelle de Chelsetoun l'effectif des inscrits sera de 120 enfants.

Tout au long des 4 dernières semaines nous avons fait face à de nombreuses tergiversations de l'administration centrale qui nous demandait de lui verser l'aide directement et qu'elle se chargerait par la suite de la distribution. Nous avons refusé cette option et maintenu l'option de l'aide directe par crainte de « mauvais usage ». Nous n'avons eu gain de cause que récemment et notre programme de soutien démarrera la semaine du 14/05, soit avec un mois de retard.

L'activité de l'antenne médicale reprendra la semaine du 21/05.

3.3 Revue « Rawzané Omid » (Lueur d'Espoir)

Notre coordinateur local, Amin Safi, poursuit ses démarches auprès du ministère de l'Education pour nous permettre de diffuser officiellement la revue dans les établissements scolaires. Le 2^o numéro (et non le 3^o comme nous l'indiquions dans le CR d'avril) a été tiré fin avril et le 3^o est prévu pour fin juin. Nous espérons par la suite pouvoir passer sur une édition mensuelle régulière.

4) Journée d'information et concert de fin d'année : 16 Novembre

Zarlasht Barakzai et Florence Guernic coordonnent l'organisation de la manifestation : logistique et communication. Notre journée et le concert de Khaled Arman et de l'Ensemble de Kaboul s'inscriront dans le cadre de la semaine de Solidarité Internationale.

Le programme d'activité devra être finalisé d'ici septembre 07.

_____ Fin _____

Dates des Prochaines Réunions :

22 juin : RM (décalée cause de mission Kaboul)	5 octobre : RM
6 juillet : RM	8 Novembre : RM (avancée cause pont)
7 septembre : RM	7 Décembre : RM

RM : Réunion Mensuelle

Les réunions mensuelles ont toutes lieu au local d'EPA (11 av.Jean Perrot) de 18h30 à 20h30.

Agenda de la prochaine réunion (22/06/07):

- 1- Rapport de trésorerie : 10'
- 2- Rapport Oral de la Mission Kaboul 07 : 90'
- 3- Organisation de la manifestation du 16 novembre : 20'