



Association
« Ensemble Pour l'AFGHANISTAN »

COMPTE RENDU DE LA REUNION
du 04 Février 05

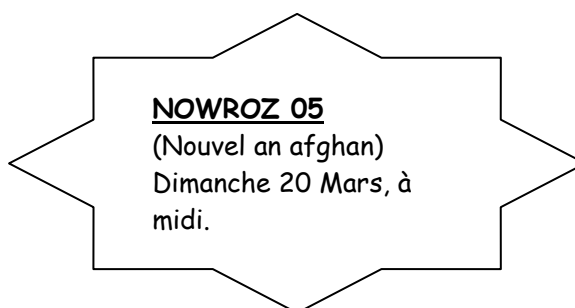
Présents :

Barakzaï Afghani, Barakzaï Simine, Chahboune M'med, Chevalier Anne-Gaëlle, Dass Ramech et Françoise, Durrani Besmellah et Simine, Guernic Florence et Paul, Lassur Jeanine, Levavasseur Jocelyne, Nawabi Wahid et Annick, Potet Michel, Rouanet Béatrice

Excusés :

ORDRE DU JOUR

- 1) Compte rendu de trésorerie
- 2) Revue de Projets
- 3) Préparation de Nowroz
- 4) Divers



1. Compte rendu de Trésorerie.

	31/10/04	30/11/04	31/01/05
Total Compte	4788,00 €	4945,20 €	9992,86 €
• EPA	4521,86 €	4679,06 €	9726,72 €
• Collectif	266,14 €	266,14 €	266,14 €

Du fait de l'AG qui s'est tenu en Janvier, il n'y pas eu un état des mouvements du compte sur Décembre. Par conséquent, les commentaires suivants couvrent la période décembre et janvier.

1.1 Principales Recettes

Adhésions & cotisations : 320 € ; Dons : 5000 € (ce montant correspond à la moitié des promesses de dons qui nous avaient faites lors de la soirée de solidarité à Antibes, le 23/09/04) . La seconde moitié est attendue d'ici fin Mars.

1.2 Principales Dépenses

Assurance Maif : 90€ ; Dépenses pour l'AG : 67€ ; Fournitures : 65€ ; Dons de solidarité pour le petit Harès : 50€

En Septembre dernier nous comptons 54 adhérents et nous en sommes aujourd'hui à 69, soit 28% de plus en 5 mois ! C'est un signe fort encourageant et nous espérons atteindre les 100 adhérents d'ici la fin de l'année. J'invite donc les amis d'EPA à élargir nos rangs et les adhérents à parler autour d'eux.

2. Revue des Projets

Depuis la mi-décembre, c'est les vacances scolaires et la rentrée se fera autour du 21 mars. Nos 2 projets (maternelle Ali Shams et la revue Sadayé Koudak) hiberneront donc jusqu'à la rentrée.

En Novembre nous avons convenu de discuter des orientations pour 2006, lors de la réunion de février, ainsi que des objectifs qui devront être assignés à la mission qui se rendra à Kaboul début Juin.

La participation d'EPA aux frais de voyage des volontaires (3-4 personnes) sera limité à un montant global de 1000 € (budget validé lors de l'AG du 16/01/05).

Les objectifs approuvés et assignés à la mission, par ordre de priorité :

1. Maternelle Aqua Ali Shams

- Mettre en place l'antenne sanitaire : recrutement de l'infirmière, identification du médecin, définition du protocole de coopération avec la Direction nationale des maternelles (si besoin), Rôle et Responsabilités des équipes locales, mode opératoire avec EPA, mise en place de la pharmacie, règles de gestion etc.
- Clarifier le contenu et les modalités de coopération entre la maternelle et EPA. Cette discussion devra déboucher sur un protocole de coopération entre EPA et la direction de la maternelle qui devra être finalisée d'ici fin Octobre.
- Auditer la gestion du projet, identifier des axes d'amélioration et qualifier le budget pour l'année 2006.

2. Revue Sadayé Koudak

- Discuter de l'évolution du contenu rédactionnel et des axes de développement 2005-2006
- Evaluer et aider à consolider la structure rédactionnelle, qualifier les besoins de l'équipe, identifier les rôles et responsabilités, documenter les modalités de gestion et définir ensemble le schéma de distribution de la revue.
- Auditer la gestion du projet et valider les hypothèses budgétaires 2005-2006

3. Coopération avec l'hôpital Ali Abad :

Cette section sera documentée dès lors que les objectifs seront définis et approuvés lors de la réunion du mois de mars05.

4. Investigation pour les projets 2006-2007

La discussion a mis l'accent sur la nécessité d'assurer aux enfants de la maternelle Ali Shams une continuité satisfaisante avec l'école primaire. La mission aura donc pour objectif d'évaluer l'état et les besoins des établissements du 7^e arrondissement où vont être orientés les enfants de cette maternelle. Notre soutien pourrait être axée vers les établissements et/ou vers une structure de soutien périscolaire. Une évaluation préalable et documentée sera demandée à notre coordinateur local.

Les participants à la discussion ont aussi exprimé l'importance de soutenir les besoins et les demandes en matière de formation professionnelle pour les femmes du 7^e arrondissement. Ces formations pourraient être orientées sur des métiers administratifs (gestion, comptabilité, bureautique). La mission aura donc pour but, si le temps disponible le permet, d'évaluer les contours et le contenu d'une telle initiative en fonction des besoins qui seront exprimés par les habitantes de ce secteur, notamment les mères des enfants inscrits à la maternelle.

3. Fête de Nowroz

La fête aura lieu le 20/03 à **Midi**, dans la salle du CUJD à Montbonnot.

Sur le plan préparation des repas, 2 options ont été avancées : cuisiner nous-mêmes pour 150 personnes ou bien trouver un cuisinier traiteur afghan. Dans ce dernier cas, il faut en évaluer le coût rapidement (réponse attendue pour la réunion de mars).

Avec un peu de chance un superbe duo de musicien afghan se joindrait à notre soirée. Seul les coûts de transport seraient à la charge d'EPA.

4. Divers

Nous avons eu le plaisir d'accueillir Anne-Gaëlle Chevalier, de l'association Afrane, qui nous a brièvement présenté les projets pédagogiques de l'association sur le secteur de Warras (construction de 2 écoles), Charikar (centre de formation des enseignants et des formateurs), Khair Khana (lycée de filles) et Jalalabad (école de fille) .

Prochaine réunion : le 4 mars à 18h30 au local d'EPA

1. Compte rendu de trésorerie : 5 mn	3. Point Projets : 40 mn
2. Préparation de la fête de Nowroz : 60 mn	4. Divers : 15 mn

Le Secrétariat d'EPA